

## REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ ODDZIAŁU

### § 1

Komisja Rewizyjna Oddziału wybierana jest na Walnym Zgromadzeniu Oddziału zgodnie z § 47 Statutu na okres 3 lat.

### § 2

Komisja Rewizyjna konstituuje się natychmiast po wyborze, nie później jak w ciągu tygodnia od daty Walnego Zgromadzenia, wybierając ze swego grona Przewodniczącego, jego zastępcę i Sekretarza Komisji.

### § 3

Do ważności uchwał Komisji Rewizyjnej wymagana jest obecność co najmniej 2 do 4 członków (w zależności od składu liczebnego Komisji) w tym Przewodniczącego lub jego zastępcy.

Na posiedzenia Komisji mogą być zapraszani przedstawiciele Zarządu Oddziału z głosem doradczym.

Również na posiedzenia Zarządu Oddziału mogą być zapraszani przedstawiciele Komisji Rewizyjnej.

### § 4

Głosowania na posiedzeniach Komisji Rewizyjnej odbywają się jawnie, o ile nikt z obecnych członków Komisji nie zażąda tajnego głosowania.

### § 5

Z każdego posiedzenia sporządza się protokół podpisany przez członków Komisji biorących udział w posiedzeniu. Jeden egzemplarz protokołu przesyłany jest do Głównej Komisji Rewizyjnej, drugi pozostaje w aktach Komisji. Protokoły powinny być bieżąco numerowane. Jeżeli protokół dotyczy wniosków pokontrolnych lub zaleceń dotyczących działalności Oddziału lub jego organów - wówczas trzeci egzemplarz protokołu dołącza się Zarządowi Oddziału.

### § 6

Zarząd Oddziału zobowiązany jest udzielać Komisji Rewizyjnej pomocy, dokumentów i wyjaśnień w celu ułatwienia jej wykonania obowiązków, wynikających z przepisów Statutu.

### § 7

Komisja Rewizyjna wykonuje swe czynności na podstawie planów pracy ustalonych na posiedzeniach Komisji oraz w nagłych wypadkach i stwierdzonej konieczności. Plan pracy powinien przewidywać przeprowadzenie pełnej kontroli działalności Oddziału i jego komórek pod względem organizacyjnym, gospodarczym i finansowym.

### § 8

Na Walnym Zgromadzeniu Komisja Rewizyjna składa na piśmie sprawozdanie ze swojej działalności. Komisja Rewizyjna występuje z wnioskiem o udzielenie Zarządowi absolutorium za okres sprawozdawczy. Odpis tego sprawozdania Komisja Rewizyjna Oddziału przesyła do Głównej Komisji Rewizyjnej.

Kontroli Komisji Rewizyjnej Oddziału podlega działalność Zarządu Oddziału pod względem formalnym oraz w zakresie celowości, rzetelności, legalności i zgodności ze Statutem i obowiązującymi regulaminami.

### § 9

W związku z zadaniami Komisji Rewizyjnej powinna ona przy kontroli zbadać w szczególności:

- a) książki protokołów Walnych Zgromadzeń, plenarnych i prezydialnych zebrań Zarządu Oddziału,
- b) kartotekę członków Oddziału, postępowanie przy przyjmowaniu i skreślanu członków,
- c) kartotekę zarejestrowanych psów i zgodność tej rejestracji z obowiązującymi przepisami,
- d) działalność Komisji Hodowlanej i Sekcji istniejących w Oddziale,
- e) budżet i bilans oraz zgodność wpływów i wydatków z preliminarzem,
- f) sposób księgowania, dokumenty kasowe, zgodność salda, zgodność działania z zasadami dyscypliny finansowej i uchwałami władz związkowych,
- g) prowadzenie książki inwentarzowej,
- h) zasadności nagłych wydatków, nie ujętych w preliminarzu.

### § 10

Kompleksowa kontrola w Oddziale powinna być przeprowadzona co najmniej raz w roku, kontrole dorywcze kasy lub niektórych zadań związanych z działalnością Oddziału co najmniej raz na pół roku.

**§ 11**

Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę w składzie co najmniej 2 członków, wyznaczonych na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej.

**§ 12**

W wyniku kontroli Komisja Rewizyjna przesyła Zarządowi Oddziału w protokole swoje zalecenia. W sprawie tych zaleceń Zarząd Oddziału może odwołać się do Głównej Komisji Rewizyjnej.

Regulamin zatwierdzony uchwałą Zarządu Głównego ZKwP z dnia 30 maja 1997 r.

\* \* \* \* \*